

PARA SER ATENDIDO SEM FILAS, REALIZE O AGENDAMENTO NO LINK:
<https://www.crecisp.gov.br/arearestrita/agendamento>

Instruções

- 1 – A solicitação de transferência de valores poderá ser preenchida pelo requerente;
- 2 – O requerente deve ser o **corretor**, em nome de quem as taxas foram pagas;
- 3 – Assinalar com um X nos campos adequados, sendo o primeiro para solicitação de inscrição de estágio; o segundo para solicitação de renovação de estágio e o último para pedidos de certidão (preencher corretamente os respectivos valores);
- 4 – A carta deverá ser assinada da seguinte forma:
 - a) A assinatura do corretor anterior (corretor em nome de quem as taxas foram pagas) deverá ser com firma reconhecida em cartório ou igual a que consta no sistema cadastral do CRECI – 2ª Região;
 - b) A assinatura do estagiário deverá ser igual a que consta nos demais formulários.
- 5 – Todos os campos devem ser corretamente preenchidos.

PARA SER ATENDIDO SEM FILAS, REALIZE O AGENDAMENTO NO LINK:
<https://www.crecisp.gov.br/arearestrita/agendamento>

PARA SER ATENDIDO SEM FILAS, REALIZE O AGENDAMENTO NO LINK:
<https://www.crecisp.gov.br/arearestrita/agendamento>

Ilustríssimo Senhor
Presidente do CRECI – 2ª Região

Ref. solicitação de transferência de valores pagos para novo responsável

Eu, _____,

nome completo do corretor anterior

inscrito neste Conselho sob nº _____-F, venho requerer a Vossa Senhoria a transferência das taxas pagas em meu nome, referentes a:

- () Solicitação de inscrição de estágio, no valor de R\$ _____;
- () Solicitação de renovação de estágio, no valor de R\$ _____;
- () Pedido(s) de certidão, no valor total de R\$ _____;

para o corretor de imóveis _____,

nome completo do corretor atual

inscrito neste Conselho sob nº _____-F, o qual será o novo supervisor do estagiário

_____,

nome completo do estagiário

portador do RG _____ e do CPF _____, devido ao fato de não mais poder supervisioná-lo.

Termos em que pede deferimento.

_____, ____ de _____ de 20____.

Assinatura do corretor anterior

(firma reconhecida ou idêntica a que consta no sistema)

Ciente:

Assinatura do estagiário

PARA SER ATENDIDO SEM FILAS, REALIZE O AGENDAMENTO NO LINK:
<https://www.crecisp.gov.br/arearestrita/agendamento>